Приложение 1

Утверждено

распоряжением Главы

Усть-Абаканского района

от 09 февраля 2018 г. № 25-р

ПОРЯДОК

организации и проведения анкетирования населения Усть-Абаканского района с использованием информационно-телекоммуникационных сетей и информационных технологий в рамках разработки Стратегии социально-экономического развития Усть-Абаканского района

до 2030 года

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и проведения анкетирования населения Усть-Абаканского района с целью учета общественного мнения для определения наиболее актуальных проблем и приоритетных направлений развития при разработке стратегии социально-экономического развития Усть-Абаканского района на период до 2030 года.

2. Анкетирование населения осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационных сетей и информационных технологий на официальном сайте администрации Усть-Абаканского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - анкетирование).

3. Результаты анкетирования носят рекомендательный характер.

4. Анкетирование населения проводится на всей территории Усть-Абаканского района. В анкетировании имеют право участвовать жители района, обладающие избирательным правом и проживающие в Усть-Абаканском районе.

5. Участие населения в анкетировании является свободным и добровольным. В ходе анкетирования населения никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждения или отказу от них.

6. Население участвует в анкетировании на основе равного и прямого волеизъявления. Какие-либо ограничения прав населения на участие в анкетировании в зависимости от происхождения, социального и имущественного положения, национальной принадлежности, пола, образования, отношения к религии, политических и иных взглядов, рода и характера занятий не допускается.

7. Каждый участник анкетирования обладает правом одного голоса с одного IP-адреса.

8. Подготовка, проведение и подведение итогов анкетирования осуществляются на основе принципов законности, открытости и гласности.

9. Организатор проведения анкетирования:

- разрабатывает формы анкет;

- организует проведение анкетирования населения;

- подводит итоги анкетирования населения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

10. Анкетирование проводится на официальном сайте администрации Усть-Абаканского района в течение 30 календарных дней с момента опубликования извещения о проведении анкетирования.

9. Анкетирование проводится согласно утвержденной форме анкеты по следующим направлениям:

- анкета для представителей бизнес-сообщества;

- анкета для молодежи в возрасте от 18 до 35 лет;

- анкета для прочей категории населения Усть-Абаканского района.

10. Минимальная численность жителей, участвующих в анкетировании - 1% от численности населения муниципального образования Усть-Абаканский район.

11. В анкете обязательно должны содержаться:

- точная формулировка вопросов;

- варианты ответа на вопрос;

- место проведения анкетирования (наименование населенного пункта);

12. Участники анкетирования ставят соответствующий знак в квадрате с предлагаемыми вариантами ответов в соответствии со своим волеизъявлением.

13. Анкеты, по которым невозможно достоверно установить волеизъявление участников анкетирования, признаются недействительными и не учитываются при подведении итогов анкетирования.

14. После проведения анкетирования организатор проведения анкетирования подводит итоги путем обработки полученных данных.

15. Информация о результатах проведенного анкетирования составляется в двух экземплярах и подписывается организатором проведения анкетирования. Первый экземпляр указанной информации доводится до Главы Усть-Абаканского района, второй остается у организатора проведения анкетирования.

17. Итоги анкетирования подлежат официальному опубликованию не позднее 10 дней после определения результатов анкетирования.

18. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением анкетирования населения с целью выявления экономических и социальных проблем Усть-Абаканского района, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Управделами администрации

Усть-Абаканского района В.В. Губин