|  |
| --- |
| Описание: Описание: Усть-АбаканскийМР-герб |
| **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УСТЬ-АБАКАНСКОГО РАЙОНА**  **РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ** |

Принято на сессии

Совета депутатов 19.09.2024

Р Е Ш Е Н И Е

рп Усть-Абакан

от 23 сентября 2024 г. № 45

***О внесении изменений в Положение об Управлении финансов и экономики администрации Усть-Абаканского района Республики Хакасия, утвержденное решением Совета депутатов Усть-Абаканского района от 10.10.2011 № 93***

На основании ходатайства и.о. Главы Усть-Абаканского района Республики Хакасия К.Ю. Доценко, в соответствии со статьями 23, 64 Устава муниципального образования Усть-Абаканский район Совет депутатов Усть-Абаканского района Республики Хакасия

**РЕШИЛ**:

1. Внести в Положение об Управлении финансов и экономики администрации Усть-Абаканского района Республики Хакасия, утвержденное решением Совета депутатов Усть-Абаканского района от 10.10.2011 № 93 (в ред. от 23.12.2022),следующие изменения:

1.1. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, контроля в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»;

1.2. раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Полномочия Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами имеет следующие полномочия:

3.1. Разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования Усть-Абаканский район Республики Хакасия;

3.2. Организует в соответствии с компетенцией и установленным порядком и сроками работу по составлению проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, составляет проект местного бюджета и представляет его на рассмотрение Главе Усть-Абаканского района;

3.3. Устанавливает детализацию и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

3.4. Принимает меры во взаимодействии с налоговыми органами по обеспечению поступления всех доходов, зачисляемых в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Хакасия и нормативными актами представительного органа местного самоуправления в местный бюджет, осуществляет работу по прогнозированию доходной части местного бюджета по всем видам налоговых и других обязательных платежей;

3.5. Является распорядителем счета по учету средств местного бюджета;

3.6. Составляет и утверждает сводную бюджетную роспись;

3.7. Организует и осуществляет в установленном порядке исполнение местного бюджета на основании бюджетной росписи;

3.8. Утверждает и доводит до главных распорядителей средств местного бюджета объемы лимитов бюджетных обязательств.

3.9. Проверяет правильность смет управлений, казенных учреждений и организаций, финансируемых из местного бюджета;

3.10. Рассматривает предложения управлений и других главных распорядителей на перераспределение ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов функциональной и статьями экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и принимает в установленном порядке решения по этим вопросам;

3.11. Обеспечивает в соответствии с утвержденными размерами ассигнований целевое финансирование управлений, предприятий, учреждений и организаций за счет средств местного бюджета;

3.12. Разрабатывает и утверждает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, в том числе подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;

3.13. В ходе исполнения местного бюджета готовит предложения на рассмотрение Совета депутатов Усть-Абаканского района об уточнении местного бюджета;

3.14. Дает согласование на предоставление предприятиям, учреждениям, организациям отсрочки или рассрочки по уплате налогов и иных обязательных платежей в местный бюджет;

3.15. Осуществляет в соответствии с указаниями Министерства финансов Российской Федерации, Республики Хакасия методическое руководство и совершенствует методы в области финансово-бюджетного планирования, составления и исполнения местного бюджета, финансирования производственной, бюджетной и социально-культурных сфер;

3.16. Оказывает бюджетным организациям методическую помощь в области финансово-бюджетного планирования, а также в работе по составлению и исполнению смет, в постановке и ведении бухгалтерского учета, составлении отчетности об исполнении смет;

3.17. Составляет квартальный, полугодовой и годовой отчеты об исполнении местного бюджета и представляет их на рассмотрение и утверждение Главе Усть-Абаканского района и Совету депутатов;

3.18. Участвует в разработке предложений по совершенствованию структуры местных органов исполнительной власти; подготавливает предложения совместно с управляющим делами администрации Усть-Абаканского района Республики Хакасия о предельной численности работников органов местного самоуправления района и размере ассигнований на местное самоуправление; осуществляет контроль за правильным и экономным расходованием бюджетных средств, выделяемых на содержание органов местного самоуправления муниципального района, а также за соблюдением порядка утверждения штатов, смет расходов на содержание аппарата управления;

3.19. Осуществляет координацию деятельности по разработке и реализации муниципальных программ, принимает участие в республиканских и федеральных программах;

3.20. Разрабатывает программы муниципальных внутренних заимствований, в установленном порядке осуществляет привлечение кредитов, займов на покрытие временных кассовых разрывов;

3.21. Осуществляет управление и обслуживание муниципального внутреннего долга;

3.22. Участвует в установленном порядке в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3.23. Организует своевременное и правильное рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принимает по ним необходимые меры, проводит прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3.24. Проводит мероприятия по повышению профессионального уровня работников Управления;

3.25. Определяет долгосрочные цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального района, согласованные с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и Республики Хакасия;

3.26. Разрабатывает документы стратегического планирования по вопросам, отнесенным к полномочиям администрации района, осуществляет мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования, утвержденных (одобренных) органами местного самоуправления;

3.27. Подготавливает предложения по увеличению доходов местного бюджета и решению проблем отдельных отраслей экономики предприятий, организаций;

3.28. Осуществляет оценку социальной и экономической эффективности инвестиционных проектов и программ района, мониторинг их реализации;

3.29. Осуществляет текущий и перспективный анализ (состояние отраслей экономики района; экономическая активность предприятий промышленности, сельского хозяйства, строительства, сферы услуг, банковской и иной деятельности; структура занятости, проблемы безработицы, демографической ситуации в районе, баланс доходов и расходов населения; сбор и обобщение информации по муниципальным закупкам);

3.30. Осуществляет координацию деятельности по разработке и реализации планов мероприятий («дорожных карт») по содействию развитию конкуренции;

3.31. Согласовывает возможность заключения муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

3.32. Разрабатывает проекты муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства и развития торговли, организует их реализацию совместно с иными структурными подразделениями администрации Усть-Абаканского района;

3.33. Разрабатывает предложения о видах и формах муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.34. Организует районные конкурсы среди субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.35. Готовит документы на участие в отборах муниципальных образований Республики Хакасия для предоставления субсидий на поддержку мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства;

3.36. Оказывает информационную, методическую и консультационную помощь гражданам, желающим организовать собственное дело, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам в рамках работы центра по содействию малому и среднему предпринимательству «Одно окно»;

3.37. Оказывает консультационную помощь потребителям по вопросам защиты их прав, рассматривает заявления и жалобы потребителей;

3.38. Рассматривает заявления юридических лиц о выдаче разрешения на право организации розничного рынка, готовит проекты решений администрации Усть-Абаканского района по таким заявлениям;

3.39. Осуществляет:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, формирование доходов и осуществление расходов местного бюджета при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»;

2. Направить настоящее решение Главе Усть-Абаканского района Е.В. Егоровой для подписания и опубликования.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Усть-Абаканского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Баравлева | Глава Усть-Абаканского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Егорова |