Приложение 1

Утверждено

постановлением администрации

Усть-Абаканского района

от 28.01.2025г. № 55 - п

**Положение**

**о Муниципальном координационном совете повзаимодействию с региональным, местным и первичными отделениями**

**Российскогодвижения детей и молодежи «Движение первых»**

**Республики Хакасия в Усть-Абаканском районе**

1.Общие положения

1.1.Муниципальный координационный совет по взаимодействию с региональным, местным и первичнымиотделениями Российского движения детей и молодежи «Движение первых» Республики Хакасия в Усть-Абаканском районе (далее – Совет, Движение) является постоянно действующимколлегиальным совещательным органом, образованным в целях координации деятельностиорганов местного самоуправления в Усть-Абаканском районе, общественныхобъединений, содействия местным и первичным отделениям Движения, а также длярешения иных вопросов, связанных с деятельностью Движения в Усть-Абаканском районе.

1.2.В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации,федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,законами Республики Хакасия и иными нормативными правовыми актами РеспубликиХакасия, муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Усть-Абаканский район, а также Протоколами заседания Регионального координационногосовета Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи«Движение первых» Республики Хакасия при Главе Республики Хакасия – ПредседателеПравительства РХ и настоящим Положением.

2.Цели и задачи Совета

2.1. Целями деятельности Совета являются:

- координация и мониторинг деятельности местного и первичных отделений Движения,создаваемых на территории Усть-Абаканского района;

- содействие в разработке и реализации мероприятий по поддержке местного ипервичных отделений Усть-Абаканского района;

- оказание поддержки местному и первичным отделениям Движения, в том числе ихвзаимодействия с муниципальными учреждениями и иными организациями;

- иные цели, определенные пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 14 июля 2022

года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи» (далее – Федеральный закон №261-ФЗ).

2.2. Основными задачами Совета являются:

- осуществление взаимодействия с региональным, местным и первичными отделениями Усть-Абаканского района;

- содействие осуществлению профессиональной ориентации с привлечением

организаций-работодателей, осуществляющих свою деятельность на территории Усть-Абаканского района;

- вовлечение в работу местного и первичных отделений детско-юношеских имолодежных объединений, осуществляющих социально значимую деятельность натерритории Усть-Абаканского района;

- осуществление взаимодействия с образовательными организациями ипрофессиональными сообществами в целях изучения тиражирования лучших практик,методик по вопросам развития Движения, воспитания детей и молодежи в Усть-Абаканском районе;

- мониторинг и подготовка рекомендаций целевой поддержки перспективных детских имолодежных инициатив и проектов, в том числе за счет средств местного бюджета;

- участие в оценке заявок, представляемых на конкурсы, организованные в рамкахдеятельности Движения;

- содействие развитию институтов наставничества в целях совершенствованияподходов работы с детьми и молодежью.

3. Основные функции Совета

Совет в целях реализации своих задач осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает предложения исполнительных органов местного самоуправления Усть-Абаканского района и организаций по вопросам взаимодействия с Движением, а такжеместным и первичными отделениями Усть-Абаканского района;

3.2. Формирует предложения по реализации положений Федерального закона № 261-ФЗ;

3.3. Рассматривает и анализирует результаты органов местного самоуправления Усть-Абаканского района по вопросам содействия местному и первичным отделениям Усть-Абаканского района;

3.4. Дает органам местного самоуправления предложенияи рекомендации по повышению эффективности взаимодействия с Движением, а такжеместным и первичными отделениями в Усть-Абаканском районе.

.

4. Права Совета

Совет для решения возложенных на него задач и функций имеет следующие права:

4.1. Приглашать на заседания Совета и заслушивать должностных лиц органов местногосамоуправления Усть-Абаканского района и организаций, представителей детскихобъединений по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов власти Усть-Абаканского района, органов местного самоуправления Усть-Абаканского района иорганизаций необходимые для осуществления функций Совета информацию, материалы идокументы.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета,секретаря Совета, членов Совета.

Должностной состав Совета утверждается постановлением администрации Усть-Абаканского района.

5.2.Председателем Совета является заместитель Главы администрации Усть-Абаканского района.

Председатель Совета выполняет следующие функции:

- руководит деятельностью Совета, определяет перечень, сроки и порядокрассмотрения вопросов на заседаниях Совета;

- принимает решения о проведении заседаний, а также о форме заседания Совета (очнаяили заочная);

- утверждает повестку дня заседания Совета;

- проводит заседания Совета;

- подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, связанные сдеятельностью Совета;

- распределяет текущие обязанности между членами Совета.

5.3. Заместитель председателя Совета:

- выполняет функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечениевыполнения задач Совета;

- функции председателя Совета в его отсутствие (командировка, отпуск, болезнь и др.)осуществляет заместитель Главы администрации по социальным вопросам.

5.4. Секретарь Совета:

- участвует в работе по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета,осуществляет подготовку заседаний Совета и документационное обеспечение деятельностиСовета;

- информирует членов Совета о форме, повестке дня, дате, времени и месте проведениязаседания Совета, представляет членам Совета информационно-аналитические материалы порассматриваемым вопросам, листы заочного голосования (в случае проведения заочногозаседания Совета) не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Совета. Повестказаседания направляется региональным отделением «Движения первых» Республики Хакасияс возможностью дополнения со стороны администрации муниципального образования непозднее 10 рабочих дней до даты проведения. В случае поступления от членов Советапредложений, предусмотренных пунктом 5.6 настоящего Положения, секретарь Советанаправляет членам Совета актуализированную повестку дня заседания Совета не менее чемза 2 рабочих дня до даты заседания Совета;

- ведет протоколы заседаний Совета;

- выполняет в рамках своей компетенции поручения председателя Совета, заместителяпредседателя Совета;

- по поручению председателя Совета, по инициативе заместителя председателя Совета,членов Совета приглашает на заседание Совета должностных лиц и организаций, невходящих в состав Совета, представителей детских объединений;

- осуществляет контроль за реализацией решений Совета.

5.5. Члены Совета вправе:

- инициировать заседания Совета путем устного или письменного уведомленияпредседателя Совета не менее чем за 10 рабочих дней до предлагаемой даты заседания;

- обращаться к председателю Совета, заместителю председателя Совета по вопросам,входящим в компетенцию Совета, в письменной или устной форме.

5.6. Члены Совета готовят предложения для рассмотрения на заседаниях Совета инаправляют их в адрес председателя Совета не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседанияСовета.

5.7. Члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.8. Члены Совета участвуют в работе Совета лично, делегирование полномочий недопускается.

5.9. Основной организационной формой деятельности Совета являются заседания Совета.

5.10. Заседания Совета проводятся в очной или заочной форме, в том числе в режимевидеоконференцсвязи, по решению председателя Совета, в случае его отсутствия —заместителя председателя Совета.

5.11. Заседания Совета проводятся раз в квартал.

5.12. Повестку дня заседания Совета формирует секретарь Совета, в том числе попредложениям членов Совета, поступившим в соответствии с пунктом 5.6 настоящегоПоложения и на основании рекомендаций Регионального отделения Республики Хакасия через специалиста по организации работы в муниципальном образовании.

5.13. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менееполовины членов Совета.

В ходе заседания решения Совета принимаются путем открытого голосования простымбольшинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателяСовета, в случае его отсутствия – голос заместителя председателя Совета.

5.14 Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом заседания Совета(далее — протокол), который подписывает председатель Совета и секретарь Совета. В случаеотсутствия председателя Совета протокол подписывает заместитель председателя Совета.

5.15. В протоколе указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания Совета;

- список членов Совета, присутствовавших на заседании Совета;

- список лиц, приглашенных на заседание Совета;

- перечень и содержание рассматриваемых вопросов;

- решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;

- предложения и замечания членов Совета (при наличии);

- особое мнение члена Совета (при наличии).

5.16. Протокол в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется членамСовета способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

5.17. В случае несогласия с решением, принятым Советом, член Совета в течение 3 рабочихдней с даты получения протокола излагает в письменной форме свое мнение, котороепередается секретарю Совета и приобщается к протоколу заседания.Изложение особого мнения не освобождает члена Совета от необходимости исполнятьпринятые на заседании Совета решения.

5.18. Решения Совета, принимаемые в пределах его полномочий, носят рекомендательныйхарактер. Контроль за исполнением решений Совета осуществляется секретарем Совета.

6. Обеспечение деятельности Совета:

Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Советаосуществляет Управление образования администрации Усть-Абаканского района.

Управделами администрации

Усть-Абаканского района О. В. Лемытская

Приложение 2

Утверждено

постановлением администрации

Усть-Абаканского района

от 28.01.2025г. № 55 - п

**Состав Муниципального координационного совета**

**по взаимодействию с региональным, местным и первичнымиотделениями Российского движения детей и молодежи «Движение первых»**

**Республики Хакасия в Усть-Абаканском районе**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета | *Федорова Оксана Анатольевна* - заместитель Главы администрации Усть-Абаканского района по социальным вопросам; |
| Заместитель председателя Совета | *Кувалдина Лариса Викторовна* - руководитель Управления образования администрации Усть-Абаканского района; |
| Секретарь Совета | *Машуков Руслан Евгеньевич* -специалист по организации работы в Усть-Абаканском районе регионального отделенияобщероссийскогообщественно-государственного движения детей и молодежи «Движениепервых» Республики Хакасия; |
| Члены Совета | *Гудкова Екатерина Владимировна* - руководитель Управления культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Усть-Абаканского района; |
|  | *Благодатская Светлана Ильинична* - директор МКУК «Усть-Абаканская районная правовая служба»; |
|  | *Матюхов Сергей Владимирович -* председатель Совета ветеранов Усть-Абаканского района; |
|  | *Чеснова Марина Юрьевна* -социальный координатор филиала государственногофонда поддержки участников СВО «ЗащитникиОтечества» (по согласованию); |
|  | *Попова Лиана Сергеевна* -руководитель местного штаба«Волонтеры Победы»; |
|  | *Баранихин Сергей Викторович* -руководитель местного детско-юношеского общественногодвижения «Юнармия»; |
|  | *СяткинаИрина Андреевна* - директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Усть-Абаканский центр дополнительного образования»; |
|  | *Журавлев Сергей Михайлович* - председатель местного отделения **Хакасского республиканского отделенияВсероссийской общественной организации ветеранов**«Боевое братство»;  *Хало Иоланта Ашотовна* - руководитель некоммерческой организации «Шаг в будущее». |

Управделами администрации

Усть-Абаканского района О. В. Лемытская